



TH. LANGS HF & VUC
- vi bringer dig videre

Referat af bestyrelsesmøde onsdag den 15. juni 2022

Tilstede: KVN, KM, KTA, UG, AJ, JCBL, SDM, MN, AKT, NSK og SUH
Referent: SUH

Tidspunkt: Onsdag den 15. juni 2022
Kl. 16.00-18.00 med efterfølgende sommerfrokost/middag

Lokale: D10

1. Godkendelse af referat fra den 30. marts 2022
2. Godkendelse af dagsorden
3. Velkommen til den nye bestyrelse og præsentation v/NSK
4. Konstituering af den nye bestyrelse pr 1. maj/juni 2022 v /KNV
5. Orientering fra rektor og næstformand v/KNV og NSK
6. Status og orientering fra det administrative fællesskab v/MSH
7. Økonomisk status efter 1.kvartal 2022 og aktuel aktivitetsstatus v/MSH
8. Opfølgning på skolens kvalitetsarbejde og orientering om ministeriets tilsynsplan for 2022 og præsentation af THL i tal v/NSK
9. Bestyrelsens mødeplan, herunder strategimøde for det kommende år v/KVN og NSK
10. Evt.

Knud Vestergaard Nielsen
Næstformand

Nanna Skulvad
rektor



1. Godkendelse af referat fra bestyrelsesmødet den 30. marts 2022

Referat/Beslutning

Referatet blev godkendt.

2. Godkendelse af dagsorden

Indstilling

Det indstilles til, at bestyrelsen godkender dagsordenen.

Referat

Dagsordenen blev godkendt.



3. Velkommen til den nye bestyrelse og bestyrelsen byder velkommen til to nye bestyrelsesmedlemmer

v/ NSK

Indstilling

Bestyrelsen byder Jonna Frølich og Karen Aagaard velkommen i bestyrelsen.

Sagsfremstilling

Bestyrelsen byder velkommen til to nye medlemmer, der er indtræder i bestyrelsen:

Jonna Frølich, der er uddannelsesdekan ved VIA University College for sygeplejerskeuddannelsen, der indtræder som medlem udpeget af VIA University College, jf. vedtægten.

Karen Aagaard, der er suppleant for det konservative folkeparti til byrådet i Silkeborg og afdelingsleder på Mølleskolen i Ry for udskolingen, der indtræder som medlem udpeget af Kommunalbestyrelserne i regionen i forening, jf. vedtægten.

NSK præsenterer Jonna Frølich og Karen Aagaard, ligesom de præsenterer sig selv og de øvrige bestyrelsesmedlemmer præsenterer sig.

Referat

Bestyrelsen bød Jonna Frølich og Karen Aagaard velkommen i bestyrelsen.



4. Konstituering af den nye bestyrelse pr. 1. maj 2022

v/KNV

Bilag:

- Bekendtgørelsen om standardvedtægt for institutioner for almengymnasiale uddannelser og almen voksenuddannelse af 29. juni 2012. (Link: [her](#).)
- Skolens vedtægter fra oktober 2014 + bilag (Link: [vedtægter-underskrevet-af-bestyrelsen-2019.pdf \(thlangshf-vuc.dk\)](#))
- Udkast til supplerende bilag til skolens vedtægter: "oversigt over skolens udbud"
- Bestyrelsens forretningsorden af 20.juni 2011(Link: [forretningsorden-2011-2.pdf \(thlangshf-vuc.dk\)](#))
- Brev fra Danske HF & VUC's bestyrelsesforenings formand til den nye bestyrelse.

Indstilling

Det indstilles til, at bestyrelsen konstituerer sig i henhold til vedtægterne og udpeger de selv-supplerende medlemmer.

Det indstilles til, at bestyrelsen tiltræder og underskriver den supplerende orientering vedr. skolens udbud, jfr.§ 3.

Det indstilles til, at bestyrelsen beslutter, at formandskabet forestår justering af skolens forretningsorden og fremlægger denne til godkendelse og tiltræde på bestyrelsens møde i september.

Sagsfremstilling

På mødet konstituerer den nye bestyrelse sig.

Uddrag af TH. LANGS HF & VUC's vedtægter af oktober 2014

Kapitel 2: Bestyrelsens sammensætning

§ 4. Institutionen ledes af en bestyrelse på 8 medlemmer med stemmeret. Desuden har bestyrelsen 2 medlemmer uden stemmeret. Medlemmer med stemmeret skal være myndige.

Stk. 2. Bestyrelsen sammensættes således:

6 udefrakommende medlemmer:

- 1 medlem udpeget i forening af kredsen af grundskoleledere i Silkeborg Kommune.
- 1 medlem udpeget af VIA University College.



TH. LANGS HF & VUC

- vi bringer dig videre

- 1 medlem udpeget af bestyrelsen, som kommer fra det lokale erhvervsliv eller den lokale fagbevægelse i Silkeborg, og som har en særlig interesse for TH. LANGS HF & VUC
- 1 medlem udpeget blandt erhvervsskolerne i indgang Århus i VEU-center Østjylland
- 1 medlem udpeget af Kommunalbestyrelserne i regionen i forening.
- 1 medlem udpeget af bestyrelsen ved selvsupplering. Den tiltrædende bestyrelse foretager selvsupplering med henblik på at sikre, at bestyrelsen rummer indsigt i aktuelle arbejdsmarkedsforhold, sociale forhold, job-politik o.l. Hvis dette krav i forvejen er opfyldt via de resterende udefrakommende medlemmer, foretager bestyrelsen selvsupplering med en person tilknyttet kulturlivet i Silkeborg Kommune.

1 medlem med stemmeret og 1 medlem uden stemmeret, der udpeges af kursistrådet blandt deltagere i uddannelse ved institutionen. Kursistrådet tager ved udpegningen stilling til, hvilket medlem, som er fyldt 18 år, der har stemmeret.

- 1 medlem med stemmeret og 1 medlem uden stemmeret, der udpeges af og blandt institutionens medarbejdere. Medarbejderne tager ved udpegningen stilling til, hvilket medlem der har stemmeret.

Stk. 3. Bestyrelsen bør have en ligelig sammensætning af kvinder og mænd.

Stk. 4. Medarbejdere og deltagere i uddannelse ved institutionen kan ikke efter stk. 2, nr. 1, udpeges som udefrakommende medlemmer af bestyrelsen.

Stk. 5. Institutionens leder, jf. § 15, der er bestyrelsens sekretær, deltager i bestyrelsesmøderne uden stemmeret.

§ 5. Blandt de udefrakommende medlemmer, jf. § 4, stk. 2, nr. 1, skal der være medlemmer, der har erfaring fra erhvervsskolesektoren.

Stk. 2. De udefrakommende medlemmer udpeges i deres personlige egenskab og skal tilsammen have erfaring med uddannelsesudvikling, kvalitetssikring, ledelse, organisation og økonomi, herunder vurdering af budgetter og regnskaber samt uddannelseskvalitet.

§ 6. Bestyrelsens funktionsperiode er 4 år løbende fra førstkommende 1. maj efter, at valg til kommunalbestyrelser har været afholdt.

Følgende medlemmer er udpeget til den nye bestyrelse på THL pr. 1. maj 2022

- Kristian Mikkelsen er genudpeget af kredsen af grundskoleledere i Silkeborg Kommune.
- Jonna Frølich, der er udpeget af VIA University College
- Ulla Gram formand i FOA Silkeborg /Skanderborg indstilles som selvsupplerende medlem fra den lokale fagbevægelse.
- Knud Vestergaard Nielsen er genudpeget blandt erhvervsskolerne i indgang Århus i VEU-center Østjylland.
- Karen Aagaard, der er udpeget af Kommunalbestyrelserne i Regionen i forening.
- Anita Jensen beskæftigelseschef i Silkeborg kommune indstilles som selvsupplerende medlem, der rummer indsigt i aktuelle arbejdsmarkedsforhold, sociale forhold, job-politik o.l.
- Selma Dalsgaard elevrepræsentant i bestyrelsen
- Jens Christian Benfeldt Levring, elevrepræsentant udtræder efter mødet, og det tiltrædende elevråd for det kommende skoleår skal vælge en ny repræsentant.



TH. LANGS HF & VUC
- vi bringer dig videre

- Mads Søndergaard Nordholt valgt som medarbejderrepræsentant med stemmeret.
- Aksel Thuesen valgt som medarbejderrepræsentant uden stemmeret

Kompetencesammensætningen i bestyrelsen

Det har været hensigten at sikre, at de udpegede medlemmer til bestyrelsen, har en særlig viden om de uddannelsesområder, som HF og VUC-centrene dækker.

Vedr. § 2 stk. 3. om ligelig sammensætning af kvinder og mænd i bestyrelsen.

Der er 5 kvindelige medlemmer i den tiltrædende bestyrelse.

Bestyrelsen udpeger formelt 2 medlemmer ved selvsupplering jfr. § 4. stk. 2 i vedtægterne

Den tiltrædende bestyrelse foretager selvsupplering med henblik på at sikre, at bestyrelsen rummer indsigt i aktuelle arbejdsmarkedsforhold, sociale forhold, job-politik o.l. Hvis dette krav i forvejen er opfyldt via de resterende udefrakommende medlemmer, foretager bestyrelsen selvsupplering med en person tilknyttet kulturlivet i Silkeborg Kommune.

Den afgående bestyrelse, formandskabet og NSK indstiller Anita Jensen, der er beskæftigelseschef i Silkeborg kommune. Anita Jensen har takket ja til at forsætte i bestyrelsen.

Den tiltrædende bestyrelse foretager selvsupplering med henblik på at sikre, at et medlem udpeget af bestyrelsen kommer fra det lokale erhvervsliv eller den lokale fagbevægelse i Silkeborg, og som har en særlig interesse for TH. LANGS HF & VUC.

Den afgående bestyrelse, formandskabet og NSK indstiller Ulla Gram, der er formand i FOA i Silkeborg. Ulla Gram har takket ja til at forsætte i bestyrelsen.

Valg af formand og næstformand

Det indstilles til, at bestyrelsen vælger formandskabet.

Knud Vestergaard Nielsen opstiller som formand for bestyrelsen, og Jonna Frølich opstiller som næstformand.

Præsentation af TH. LANGS HF&VUC for de nye medlemmer

Der er afholdt møde med de nye medlemmer den 23. maj 2022. På mødet deltog NSK og KVN.

Velkomstbrev til de nye bestyrelser og nye bestyrelsesmedlemmer

Der er fremsendt et velkomstbrev til den nye bestyrelse fra formanden for Danske HF & VUC's bestyrelsesforening Ulla Koch, hvori den nye bestyrelses bydes velkommen til arbejdet i bestyrelsen for VUC.

I brevet opfordres bestyrelsen til at reservere datoen den 7. september 2022.

Her afholder bestyrelsesforeningen for Danske HF & VUC en temadag for de nye bestyrelser, særligt de nye medlemmer. Velkomstbrevet er vedhæftet sagsfremstillingen.



Bestyrelsens mødeform og frekvens

Der afholdes 4 ordinære bestyrelsesmøder om året, samt et årligt strategiseminar sammen med skolens samarbejdsudvalg.

Bestyrelsens kompetenceprofil og mål for bestyrelsens arbejde i den nye valgperiode

I forbindelse med bestyrelsens møde i september drøftes og arbejdes der med forventninger til bestyrelsens arbejde, mål for bestyrelsen arbejde i valgperioden, samt kortlægning af bestyrelsens samlede kompetenceprofil.

Skolens vedtægter og forretningsorden

Skolens vedtægter har afsæt i bekendtgørelse om standardvedtægter for institutioner for almen- og gymnasiale uddannelser og almen voksenuddannelse. Bekendtgørelsen er vedhæftet sagsfremstillingen til orientering. Link: [her](#).

Gennemsyn og justering af skolens vedtægter

Skolens vedtægter er underskrevet og tiltrådt i 2014.

Skolen har genbesøgt sine vedtægter, og der er sket en mindre justering, i forhold til §1, stk. 2. Heri lyder det: "Institutionen varetager opgaven som voksenuddannelsescenter for det geografiske område, der er beskrevet i det til enhver tid gældende brev fra Undervisningsministeriet herom, der vedhæftes vedtægten." Dette brev dateret den 22. december 2006 er vedhæftet vedtægten.

Desuden skal der jfr. § 3 vedhæftes en underskrevet oversigt over skolens samlede udbud. Oversigten skal underskrives af bestyrelsen. Udkast til det supplerende bilag er vedhæftet sagsfremstillingen.

Bilaget fremlægges på mødet, og der indstilles til, at den tiltrædende bestyrelse tiltræder og underskriver den supplerende orientering vedr. skolens udbud, jfr. § 3.

På mødet fremlægges begge bilag, der fremover supplerer vedtægterne.

Skolens forretningsordenen af 20. juni 2011

Skolens forretningsorden er tiltrådt af skolens daværende bestyrelse den 20. juni 2011.

Der er behov for en grundig gennemgang og revision af forretningsordenen, så den lever op til de nuværende krav i bekendtgørelsen og til bestyrelsens nuværende arbejdsform.

Ledelsen foreslår, at det nye formandskab sammen med NSK forestår gennemgangen og revisionen af forretningsordenen.

Ledelsen indstiller til, at bestyrelsen beslutter, at formandskabet forestår justering af forretningsordenen og fremlægges denne til godkendelse og tiltræde på bestyrelsens møde i september.



Referat

KVN bød velkommen til mødet og bød særligt velkommen til de to nye medlemmer i bestyrelsen.

KVN orienterede om, at bestyrelsen formelt var tiltrådt den 1. maj.

Konstituering af bestyrelsen

Bestyrelsen konstituerede sig i henhold til vedtægterne.

Bestyrelsen udpegede de selvsupplerende medlemmer til de to bestyrelsespladser og genudpegede

- Anita Jensen, der er beskæftigelseschef i Silkeborg kommune og
- Ulla Gram, der er formand i FOA i Silkeborg.

Valg af formand og næstformand

Knud Vestergaard Nielsen (KVN) opstiller som bestyrelsesformand, og Jonna Frølich (JF) opstiller som næstformand.

KVN fortalte om sine bevæggrunde for at stille op som formand.

Bestyrelsen valgte:

- Knud Vestergaard Nielsen som formand og
- Jonna Frølich som næstformand

Der tegner det nye formandskab ved THL.

Gennemsyn og justering af skolens vedtægter

Bestyrelsen godkendte justeringerne i skolens vedtægter og tiltrådte og underskrev den supplerende orientering vedr. skolens udbud, jfr. § 3. på mødet.

Skolens forretningsordenen af 20. juni 2011

KVN: Der er behov for en grundig gennemgang og revision af forretningsordenen, så den lever op til de nuværende krav i bekendtgørelsen ligesom, der er visse passager der er forældede.

Bestyrelsen fulgte indstillingen og besluttede, at formandskabet udarbejder udkast til ny forretningsorden. Udkastet fremlægges til godkendelse på næstkommende bestyrelsesmøde.



5. Orientering fra næstformand og skolens rektor

v/KNV og NSK

Indstilling

Ledelsen indstiller til, at bestyrelsen tager orienteringen til efterretning.

Sagsfremstilling

I det følgende orienteres kort om punkterne. På mødet bliver der knyttet yderligere kommentarer til de enkelte punkter.

Personale

Tiltrådte

Der er medarbejdere, der er tiltrådt på THL:

It-medarbejder

- Nicolai Sejer Sørensen er tiltrådt den 1. maj som it-medarbejder

Uddannelsesområdet

- Lise Kornerup Joensen tiltræder som dansk og matematik underviser pr. 1 august 2022.

Studiestøtteområdet

- Rasmus Dahl Herskind fastansættes som SPS-lærer og understøttelse pr. 1. august 2022

Fratrædelser

Der er medarbejdere der fratræder:

Uddannelsesområdet

- Erik Mørch fratræder sin stilling 31. juli for at gå på pension
- Christina Bomberg fratræder sin stilling 31. juli grundet andet arbejde
- Morten Gjerulff Mortensen fratræder sin stilling 31. juli
- Sidsel Nørgaard Pedersen fratræder sin tidsbegrænsede stilling den 31. juli



TH. LANGS HF & VUC
- vi bringer dig videre

Pedelområdet

- Jan Nissen fratræder sin stilling som pedel pr. 30. november grundet længere tids sygdom

Dimissioner og afslutninger på THL - sommeren 2022

- AVU-afslutning torsdag den 21. juni kl. 10.30
- HF e årsafslutning og dimissionen fredag den 24.juni kl. 10.30
- HF 2 dimission fredag den 24. juni kl. 14.00

Orientering fra områderne

På mødet suppleres der under de enkelte områder og gives en status.

Fra studiestøtte- og VEU -området

Der orienteres om "klar til job" og samarbejde med SOSU og tilmeldingsstatus.

Der gives en kort status på VEU, her primært om samarbejdet med kommunen, hvor THL igen i gang med screening og undervisning af rengøringsmedarbejdere, screening af nyansatte dagplejere samt undervisning af elever på SOSU-området.

Nyt fra uddannelsesområdet

Særligt om tilmeldinger til HF2 og plan for det nye skoleår.

Markedsføring af skolens uddannelser og nye markedsføringstiltag, mv.

Skolen har tilrettelagt en massiv markedsføringskampagne for at øge tilgangen både til enkeltfag og HF2.

Vi har kampagner dels på de sociale medier og annoncering for Hf-e og AVU med fokuserede opslag på FB, ligesom der er igangsat en kampagne for HF2 dels på FB og andre sociale medier.

Der er som supplement igangsat en busreklamekampagne for HF2 under titlen "du kan nå det endnu"



Status på THL's Klima- og bæredygtighedsråd

NSK orienterer kort om arbejdet i skolens klima- og bæredygtighedsråd særligt om det kommende skoleårs tiltag. Der arbejdes bl.a. med et klimaårshjul og mindre klimahappenings i det kommende skoleår.



TH. LANGS HF & VUC
- vi bringer dig videre

Nyt fra Danske HF & VUC

Generalforsamling i bestyrelsesforeningen og repræsentantskabet

Der er afholdt generalforsamlinger den 5. april 2022 i bestyrelsesforeningen, og repræsentantskabet for Danske HF & VUC og nye bestyrelser er tiltrådt.

I forlængelse af generalforsamlingen blev der afholdt en temaeftermiddag under temaet "VUC som uddannelsespartner".

Nyt fra repræsentantskabet ved Danske HF & VUC-s og dets særlige fokus v/NSK

På møde orienterer NSK om arbejdet i Danske HF & VUC herunder den nye bestyrelse, der tiltrådte ved generalforsamlingen.

Desuden orienteres om det politiske arbejde i Danske HF & VUC.

Nyt fra Danske HF & VUCs' bestyrelsesforening

KNV bestyrelsesforeningen i Danske HF & VUC i bestyrelsen.

På mødet orienterer KNV om den nye konstituerede bestyrelse.

Desuden orienteres om arbejdet i bestyrelsesforeningen.

Nyt fra det uddannelsespolitiske

Justeret aftale om elevfordeling

Regeringen, Socialistisk Folkeparti, Radikale Venstre, Enhedslisten, Alternativet og Kristendemokraterne blev mandag enige om at justere den nye elevfordelingsaftale. Det betyder, at modellen ikke længere vil operere med et lodtrækningselement i fordelingszonerne, og at det vil være transporttid, der bliver afgørende for, hvilket gymnasium unge bliver optaget på, når et gymnasium og de enkelte indkomstkategorier er overansøgte. Samtidigt nedsættes den maksimale transporttid for ansøgere, som ikke får plads på en af deres fire prioriteter fra 60 til højst 45 minutter.

VEU-trepart bør være til for de ansatte og ledige

Som optakt til trepartsforhandlingerne har A4 Uddannelse sat gang i en temadebat om VEU.

Formand for Danske HF & VUC, Pernille Brøndum, var også inviteret til at bidrage med et indlæg, og det blev bragt den 25. maj.



TH. LANGS HF & VUC
- vi bringer dig videre

I sit indlæg fremhævede Pernille Brøndum fire ting, som vil være godt at have med i aftalen: At FVU Digital og FVU Engelsk bliver permanent og for ledige, at taxameteret for ordblindeundervisning hæves, at der indføres en måltal for voksnes uddannelse, og at taxameteret for online-undervisning kommer op på niveau med fysisk undervisning.

KL vil give adgang til hf-enkeltfag direkte fra 9. og 10. klasse

På KL's Børne- og Ungetopmøde den 16.-17. maj blev et nyt [ungeudspil](#) præsenteret. Udspillet indeholder 20 anbefalinger til at skabe mere trivsel og et bedre børne- og ungdomsliv. Især punkt 17 er interessant, da KL her anbefaler, at unge kan tage Hf-enkeltfag direkte efter 9. og 10. klasse i stedet for at skulle vente et år. KL begrundet anbefalingen med, at unge med fx psykiske diagnoser eller handicap har brug for den fleksibilitet, Hf-enkeltfag rummer for at gennemføre en uddannelse. Derfor mener KL, at det er meningsløst, at denne gruppe unge skal vente et år, før de kan påbegynde deres uddannelse.

Formand for Danske HF & VUC, Pernille Brøndum, har kommenteret anbefalingen på twitter. Link: [her](#).

Den afsluttende følgeforskningsrapport til gymnasiereformen viser bedre trivsel, styrket overgang og blandede faglige resultater

Den afsluttende følgeforskningsrapport til gymnasiereformen viser, at elevtrivsel er steget, og at flere studenter starter hurtigere på en videregående uddannelse, efter gymnasiereformen er trådt i kraft. Dog er reformens mål om at hæve det faglige niveau ikke nået. Følgeforskningen tegner også et klart billede af en HF-uddannelse, som fortsat er udfordret i forhold til at skabe en uddannelse med en klar profil målrettet professionsbachelor- og erhvervsakademiuddannelser.

Link til den afsluttende rapport og ministeriets nyhed [her](#).

Reformkommissionen præsenterer deres første anbefalinger

Den 6. april præsenterede Reformkommissionen med Nina Smith i spidsen deres første rapport med anbefalinger – "Nye Reformveje 1". Anbefalingerne er delt ind i tre temaer: Nye veje til de længste uddannelser, Livslang læring til dem med mindst uddannelse og Lettere at drive virksomhed.

Temaet om livslang læring bød blandt andet på anbefalinger om gratis undervisning til ufaglærte og faglærte i udvalgte AVU-fag og lettere adgang til FVU. Formand for Danske HF & VUC, Pernille Brøndum, kom med en kommentar til Reformkommissionens anbefalinger efterfølgende. Den kan læses [her](#).

Næste runde af anbefalinger fra Reformkommissionen er planlagt til september. Den er også delt ind i tre temaer – Unge og voksne på kanten af uddannelse og arbejdsmarked, Integration og Borgerens møde med systemet. Læs "Nye Reformveje 1" [her](#).



TH. LANGS HF & VUC
- vi bringer dig videre

Referat/ Beslutning

NSK supplerede enkelte punkter i sagsfremstillingen.

KVN: orienterede om Danske HF & VUC's bestyrelsesforening og arbejdet i bestyrelsen, hvor han sidder.

Der er et godt samarbejde mellem formand Ulla Koch og formanden for Danske HF og VUC's ledere: Pernille Brøndum.

De har meget stor gennemslagskraft og arbejder uddannelsespolitisk med at sætte VUC på dagsordenen.

Bestyrelsen tog herefter orienteringen til efterretning



6. Status i det administrative fællesskab

v/MSH

Indstilling

Der indstilles til, at bestyrelsen tager orienteringen til efterretning.

Sagsfremstilling

På mødet orienterer MSH om status i det administrative fællesskab med afsæt i nedenstående sagsfremstilling.

Af hensyn til nye medlemmer gives en kort orientering om det administrative fællesskabs tilblivelse og status efter 2. år.

Personale

- Louise Heidum er ansat som HR- og lønmedarbejder og tiltrådte den 1. april 2022.

Budget for det administrative fællesskab 2022.

På mødet orienterer MSH om budgettet 2022 for det administrative fællesskab med afsæt i bl.a. fordelingsmodellen og THL's forventede bidrag i 2022.

Lederdage i det administrative fællesskab

De tre skoler har afholdt lederseminar den 2. og 3. juni.

Her er samarbejdet evalueret, der er fulgt op på processer, fremlagt udkast til ledelsesinformation og endelig har der været drøftet fremtidige samarbejdsflader imellem de 3 skoler.

MSH orienterer herfra.

Referat/ Beslutning

MSH orienterede med afsæt i præsentationen, der vedhæftes referatet.

Særligt om stiftelsen af det administrative fællesskab.

KVN og supplerede med bestyrelsens beslutningen i oktober 2019 om THL's indtræden i det administrative fællesskab. Stor ros til samarbejdet, som fungerer godt.

Bestyrelsen tog herefter orienteringen til efterretning.



7. økonomisk status efter 1. kvartal 2022 og aktuel aktivitetsstatus

v/ MSH

Bilag:

- Økonomibilag til bestyrelsesmødet den 15. juni 2022
- Svarbrev af 23. maj 2022 fra ministeriet vedr. det prædiktive tilsyn
- Analysen og sammenligning af udviklingen på THL 2019 – 2021

Indstilling

Der indstilles til, at bestyrelsen tager orienteringen til efterretning.

Sagsfremstilling

På mødet orienteres om den økonomiske status på THL med afsæt i økonomibilaget. Sagsfremstillingen suppleres og uddybes på mødet.

Kvartalsregnskabet for 1. kvartal 2022

På mødet gennemgår MSH kvartalsregnskabet for første kvartal. Gennemgangen tager afsæt i den realiserede aktivitet i forhold til det budget 2022 vedtaget i bestyrelsen den 15. december 2021. Kvartalsregnskabet for 1. kvartal 2022 fremgår af økonomibilaget.

Kvartalsregnskabet for 1. kvartal 2022

	Oprindelig budget		Afvigelse
	1. kv. 2022	Forbrug 1. kv. 2022	
Indtægter:			
Indtægter taxameter	- 20.144.163	- 20.382.334	● - 238.171
Øvrige indtægter	- 285.000	- 403.848	● - 118.848
Udgifter:			
Løn	8.159.159	7.860.524	● - 298.635
El, vand og varme	467.000	715.100	● 248.100
Øvrig omkostninger	2.832.319	3.136.656	● 304.337
Afskrivning, finansielle omkostninger	523.127	521.214	● - 1.913
I alt	- 8.447.558	- 8.552.688	- 105.130

*(- = indtægt og + = udgift)

Forbruget for perioden januar til og med marts 2022 fremgår af ovenstående tabel, sammenholdt med budgettet for 1. kvartal 2022.



TH. LANGS HF & VUC
- vi bringer dig videre

Som det fremgår af ovenstående tabel, viser forbruget for 1. kvartal en positiv afvigelse på 105.130 kr. i forhold til det oprindelige budget for perioden.

Siden vedtagelsen af det godkendte budget er undervisningstaxametrene steget for enkeltfagsuddannelserne.

I forhold til aktiviteten på enkeltfagsområdet indregnet i det oprindelige budget for 2022 betyder det en samlet merindtægt på 450.000 kr.

Ekstra tilførte midler i 2022

Tilskud til rengøring

Der er tilført ekstra midler i forbindelse med Covid-19. Der er tilført midler til ekstra rengøring her i første kvartal på 57.000 kr.

Tildeling af efteruddannelsesmidler for 2022

Skolen er tildelt efteruddannelsesmidler på 135.000 kr. Forudsætningen for udbetalingen er at der anvendes flere omkostninger til efteruddannelse i 2022 end før reformen på HF2 i 2017. Den faktiske indberetning sker med udgangen af 2022.

Ekstraordinære omkostninger i 2022

Energipriserne er steget markant, og der forventes bl.a. en relativ stor stigning i omkostningerne til både elforsyning og varme.

På mødet orienteres der nærmere herom.

Øvrige omkostninger

I 1. kvartal er der et merforbrug på 300.000 kr. på øvrige omkostninger. Det skyldes primært periodiseringer. Eksempelvis er bidraget til det administrative fællesskab budgetteret i 2. kvartal, men er betalt i 1. kvartal. Det betyder et merforbrug på 213.000 kr.

Af andre poster kan nævnes merforbrug på bygningsdrift til bl.a. vedligehold og reparationer på ca. 50.0000 kr. Merforbruget skyldes, at omkostningerne til bygningsdrift og vedligehold er periodiseret jævnt ud i budgettet. Endelig er der anvendt 25.000 kr. mere til markedsføring i 1. kvartal end budgettet.



Aktivitetsoversigt 1. kvartal 2022

Tabellen viser aktivitetstallene for henholdsvis HF-området og enkeltfagsuddannelserne

Årskursister total 2022						Realiseret årskursister	Afvigelse
	Opr. budget	Opr. budget	Opr. budget	Opr. budget	Opr. budget		
Uddannelse	1. kv 22	2. kv 22	3. kv 22	4. kv. 22	I alt	1. kv 22	
1063 FGU med hf-fagel.	1,00				1,00	0,09	-0,91
2560 Intro					0,00	0,76	0,76
2571 Brobygning	0,40			3,00	3,40	0,00	-0,40
2995 SOF					0,00	0,00	0,00
3015 HF-E Ordinær	58,75		63,32		122,07	53,74	-5,01
3015 HF-E Fjern	3,62		4,78		8,40	4,79	1,17
3017 HF 2	176,09		63,50	72,63	312,21	174,18	-1,91
3046 HF 3	2,34		0,83		3,17	2,34	0,00
3016 AVU Ordinær	17,42	2,51	18,17	2,97	41,07	18,35	0,93
3016 AVU Fjern					0,00	0,00	0,00
3018 FVU	3,00	1,50	4,00	2,00	10,50	6,58	3,58
3019 OBU	0,20	0,30	0,02	0,50	1,02	0,13	-0,07
	262,82	4,31	154,62	81,10	502,84	260,95	-1,86

Tabellen viser, at de realiserede antal årskursister er 1,86 årskursister lavere end budgetteret for 1. kvartal.

De største negative afvigelser ses på HF2 og Hf-enkeltfag, mens den største positive afvigelse ses på FVU.

Status på tilmeldingerne på THL til skoleårets start august 2022

På mødet redegøres for status på tilmeldinger til skolens uddannelser.

HF2

Dags dato er der 165 bruttoansøgere til HF2. Iblant ansøgerne er der fortsat betingede ansøgere, men 152 vil kunne optages, der afventer parathedsvurderinger og gennemføres løbende samtaler med vejlederne, og der afholdes optagelsesprøver den 17. juni og den 3. august. 113 er direkte optaget.

Der er budgetteret med 6 klasser svarende til 168 elever.

På mødet fremlægges statistiktallene fra UU, der viser, hvordan søgemønstret fra 9. og 10. klasse i grundskolerne i Silkeborg ser ud.

Der gives en orientering om, hvordan det samlede optag for HF2 ser ud i Region M 2022.

HF3

Der er aktuelt 17 ansøgere til start i august.

De øvrige uddannelser på THL (enkeltfagsuddannelserne: Hf-e, AVU, FVU /OBU)

De øvrige uddannelser på THL har løbende optag på mødet fremlægges de aktuelle tal.



TH. LANGS HF & VUC
- vi bringer dig videre

Scenarier og forventninger til 2022

På mødet gennemgår MSH forventninger til aktiviteten og den aktuelle aktivitetsstatus. Gennemgangen tager afsæt i den realiserede og forventede aktivitet i forhold til budget 2022.

På mødet vil der på baggrund af justeringer grundet ændringer i taxameterindtægter, frafald, forventninger til optag og øgede udgifter fremlægges budgetopfølgningen og mulige scenarier for 2022.

Der henvises til økonomibilaget.

Skolens likviditetsstatus

MSH orienterer om skolens likviditetsstatus. Der henvises til økonomibilaget.

Afslutningen af det prædiktive tilsyn

Skolen modtog den 23. maj 2022 brev fra STUK med endelig afslutning af det prædiktive tilsyn.

Det var en stor dag og en stor glæde. Brevet er vedhæftet til sagsfremstillingen.

På mødet vil NSK give en nærmere orientering herom.

Ledelsen har med afsæt i det prædiktive tilsyn lavet en nærmere analyse af udviklingen på THL siden 2019.

På mødet fremlægger ledelsen analysen med afsæt i skolens udvikling og den økonomiske situation siden 2019.

Analysen sammenholdes bl.a. med udviklingen i årselevtal, trivsel, frafald mm.

På mødet knyttes kommentarer til analysen og der perspektiveres til, hvor skolen står i 2022.

Sektorsammenligningen i 2021 for VUC

På mødet gennemgår MSH VUC- sektorens resultater for 2021.

Der er i alt 30 udbydere af VUC-aktivitet. Der er 24 "rene" VUC'er, og de er en del af den økonomiske statusrapport.

Det samlede billede viser en sektor, der er udfordret i 2021, og fortsat vil være det, når man ser ind i skolernes budgetter for 2022.

Investeringsrammer 2022

Skolen har modtaget besked fra ministeriet om, at skolernes indberettede investeringsbehov på 2,4 mio. kr. for 2022 er godkendt. Investeringsbehovet følger skolens vedligeholdelsesplan.



Status på renovering af bygning D

Der indgås kontrakt med entreprenøren i den kommende uge.

Arbejdet igangsættes i uge 26 og forventes at være afsluttet til uge 31.

Der er sket en mindre justering af prisen grundet bortskaffelse af farligt affald i forbindelse med nedbrydningen. Det betyder en ekstra omkostning på ca. 100.000 kr. som entreprisesummen forøges med. Samlet pris efter justeringen er 1,25 mio. kr.

Vi forventer at kunne få kompensation fra ministeriet i henhold til selvforsikringsaftalen.

Det er dog ikke muligt at ansøge herom, før udbedringen er afsluttet, og skolens resultat for 2022 foreligger.

Sygefravær på THL

Der gives en kort orientering om sygefraværet i 2021 og i 1. kvartal 2022.

Der henvises til økonomibilaget, hvor statistikkerne fremgår.

Referat/ Beslutning

MSH orienterede med afsæt i økonomioplægget, der vedhæftes referatet.

Kvartalsregnskabet for 1. kvartal 2022

MSH: Kvartalet afsluttes nogenlunde som på budgetteret. Vi er stadig lidt bekymret for den generelle prisstigning samt stigende energipriser. Alene elpriserne er steget med 35% i 1. kvartal. Forsyningsudgifter og andre inflations ramte udgifter følges tæt.

NSK: Vi har indgået en ny prisaf tale på el, og håber det vil kunne reducerer prisen noget.

Vi kan håbe, der kommer tilskud til forsyningsudgifterne fra centralt hold, som vi har set det med tilskud grundet Covid 19.

MSH: ofte kommer lettelserne fra ministeriet for sent til, at de kan bruges i regnskabet.

MSH: redegjorde for SU's drøftelser og ønsket om, om der kunne tages højde for at stigningen på forsyningsudgifterne i forhold til forventninger til 2022, så de ikke "tæller med", da stigningen ikke kunne forudsiges på budgetteringstidspunktet.

UG: et forslag kunne være om skolen fremadrettet så på investeringer i energibesparende foranstaltninger.

MSH: det er helt klart en mulighed, at der ses ind i dette, lige nu kigger vi mere kortsigtet i første omgang.



NSK: orienterede om udfasningen af ejendomsskatten. Det er alene ejendomsskatten der vedrører ungdomsuddannelserne. Udfasningen vedrører alene HF 2 årskursister, og THL vil derfor fortsat skulle betale ejendomsskat for de øvrige årskursister.

I 2022 er ejendomsskatten nedsat med 100.000 kr. i forhold til 2021.

Aktivitet og tilmeldingsstatus til

MSH: gennemgik aktivitetsforventninger for hele året.

NSK orienterede om den dagsaktuelle tilmeldingsstatus. Vi har nedjusteret aktivitetsforventningerne grundet frafaldet i foråret. Det tegner mere til 5 klasser end 6 klasser på HF2

Frafaldet er primært på Hf-enkeltfag, men vi har desværre også set en større frafald i første årsklasserne på HF2

AJ: spørger ind til, hvad der kan ligge bag frafaldet.

NSK: Det er svært at sige, men der er ingen tvivl om, at sidste år var der særlige forhold der gjorde sig gældende. Grundet Covid 19 blev skolerne bedt om at se lempeligt på fravær. Fra-faldet var noget mindre sidste år.

MSH: Det er samme billede på de andre skoler.

MSH: Vi følger optaget tæt.

Scenarier og forventninger til 2022

MSH: Med afsæt i aktivitetsudviklingen og tilmeldingsstatus til HF2 har vi set på hvilke implikationer det har for det samlede budget.

Vi har justeret forventningerne til enkeltfagsområdet og ser ind i 2 scenarier i forhold til forventningerne om 5 eller 6 klasser på HF 2 og indvirkningen på antal årskursister.

Vi har opstillet 2 scenarier for resten af året. Scenarier med oprettelse af henholdsvis 5 eller 6 førsteårs klasser til august.

MSH gennemgik de 2 scenarier.

Oprettes der kun 5 klasser betyder det en markant nedgang i omsætning og sammenholdt med den markante stigning på energi på 470.000 kr. forventer vi overskud på 440.000 kr. markant under det budgetterede på 1,5. mio. kr.

Oprettes der 6 klasser ser vi ind i et overskud på 1,2 mio. kr.

Der er brug for at se på ressourceforbruget og tilpasse om nødvendigt.

Der henvises til præsentationen der vedhæftes referatet.

NSK: Vi planlægger med 5 klasser. Det kalder desværre på en justering i nedadgående retning og mindre overskud til følge.

Vi håber naturligvis, at der kommer flere ansøgere, og reguleringen af budgettet bliver først efter start i august, hvor vi har det endelige optag, er helt på plads.

Hvis der er ansøgere til 5½ klasser, så oprettes den 6. klasse, og eleverne få besked om, at klasserne vil blive lagt sammen med andre klasser til jul, hvis der er stort frafald.



MSH: I nedgangstider er det svært at tilpasse udgifter i samme tempo som indtægterne.

TH.LANGS har dog brug for at fremvise overskud.

På den nuværende baggrund fastholdes bemanningen om kerneopgaven, og der ledes efter tilpasninger på andre område.

Revideret budget fremlægges for bestyrelsen på september mødet.

KVN: bestyrelsen tilslutter sig, at ledelsen arbejder videre med scenarie 1 med et optag på 5 klasser. Det er vigtigt, at den positive udvikling fortsætter og stadig med et forventet overskud.

Skolens likviditetsstatus

MSH gav en kort status på likviditeten. Der arbejdes med en ny likviditetsmodel, som vil blive præsenteret for bestyrelsen på næste møde.

Sektorsammenligningen i 2021 for VUC

MSH orienterede om den økonomiske sektorsammenligningen i 2021. Her blev fremvist omsætningssammenligning og overskudsgrader mm. Det er overskudsgraden, der bør være særligt fokus på.

Ses der alene på driften og ressourcer til undervisningens gennemførelse, så ser det godt ud for THL, men det er nødvendigt med fortsat fokus på andre parametre, og at det på sigt bliver bedre.

Vi ser, at AVU-aktiviteten er mere end halveret siden før 2019. Det er en meget lille aktivitet. Grundlæggende skal vi et andet sted hen, og der er brug for, at skolen bliver bedre polsteret, men vi er på vej.

Afslutningen af det prædiktive tilsyn

NSK orienterede kort om afslutningen af det prædiktive tilsyn.

Ledelsen har med afsæt i det prædiktive tilsyn lavet en nærmere analyse af udviklingen på THL siden 2019.

Det har været et godt og nødvendigt at blive målt på disse parametre, og vi fortsætter fokus herpå.

Vi ser en forbedring og positiv udvikling fra 2019-2021 på næsten alle parametrene i det prædiktive tilsyn.

Vi ønskede med sammenligningen at se, hvordan det i samme periode er gået med elevtrivsel, frafald, eksamensresultater, og her er vi gået frem og vores arbejde med at sikre en god udvikling ses således ikke på elevernes resultater og oplevelse af skolen.

Ser vi på medarbejdertrivslen i samme periode, er der ligeledes sket en positiv udvikling.

NSK: der er fortsat brug for fokus på driften, og at skolen skal generere overskud. Måltallene indtænkes i budgetlægningen i fremtiden.

Bestyrelsen tog herefter orienteringen til efterretning



8. Opfølgning på skolens kvalitetsarbejde og orientering om ministeriets tilsynsplan for 2022

v/ NSK

Bilag:

- Rapport om elevtrivsel THL 2022 (Link: [etu-rapport-2021.pdf \(thlangshf-vuc.dk\)](http://etu-rapport-2021.pdf(thlangshf-vuc.dk)))
- Undervisningsmiljøvurdering på Hf-enkeltfag og AVU foråret 2022. (Link: [undervisningsmiljøvurdering-enkeltfag-2022-rapport.pdf \(thlangshf-vuc.dk\)](http://undervisningsmiljøvurdering-enkeltfag-2022-rapport.pdf(thlangshf-vuc.dk)))
- THL i tal anno 2022
- Notat: opsamling på den professionelle kapitalanalyse 2021

Indstilling

Det indstilles til, at bestyrelsen drøfter oplæggene og i øvrigt tager orienteringen til efterretning.

Sagsfremstilling

NSK orienterer om kvalitetsarbejdet og kvalitetsprocesserne på THL.

Særligt orienteres om kravene til kvalitetssystemet og opfølgninger herpå, samt resultatet af de gennemførte trivselsmålinger og undervisningsmiljøvurderinger.

På mødet fremlægges oplæg til justering af skolens kvalitetsproces og system.

På mødet fremlægges den nye udgave af THL i tal anno 2022 med henblik på en drøftelse af indholdet og bestyrelsens kommentarer til THL i tal.

Der orienteres om Styrelsen for Undervisning og Kvalitet (STUK's) tilsynsplan for 2022 og opfølgning på STUK's tilsyn og resultat heraf i 2021.

Endelig orienteres om STUK's nye tilsynsstrategi for 2022-2024.

Skolens kvalitetssystem

NSK orienterer om og giver en status på kvalitetsarbejdet og kvalitetsprocessen på THL. Der fremlægges bl.a. en mindre justering af kvalitetsprocessen.



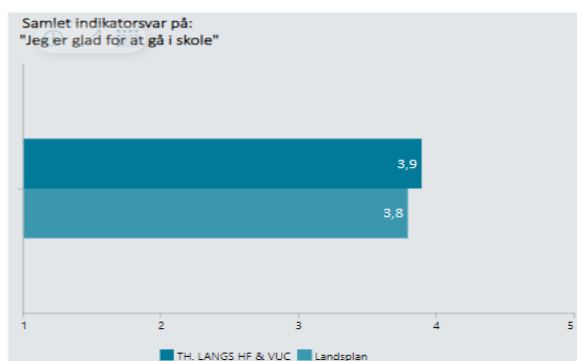
Elevtrivsel på THL (ETU)

På mødet fremlægges trivselsmålingen, der blev gennemført på HF 2 i efteråret 2021. Målingen bidrager til at afdække områder, hvor der er brug for en særlig indsats og opfølgning i forhold til elevernes faglige og sociale trivsel.

ETU 2021

Den ministerielle nationale trivselsmåling blev gennemført i efteråret 2021 for alle HF2-elever. Trivselsmålingen bidrager til at afdække områder, hvor der er særligt brug for indsats og opfølgning i forhold til elevernes faglige og sociale trivsel. Hovedresultatet fra målingen 2021:

Samlet trivsel: 'Jeg er glad for at gå i skole'



Kilde: Uddannelsesstatistik.dk

257 elever har svaret på elevtrivselsundersøgelsen 2021. 76 % af de 257 kursister, der deltog i undersøgelsen, har svaret 'helt enig' eller 'delvist enig' på spørgsmålet: 'Jeg er glad for at gå i skole'.

Der er sket en lille stigning fra målingen i 2020 fra 75 % til 76 %.

Omregnet til den indikator, der anvendes af Uddannelsesstatistik.dk, er det en værdi på 3,9. Her ligger vi lidt højere end HF på landsplan, der ligger på en værdi på 3,8. Værdierne angives på en skala fra 1-5, hvor 5 er bedst mulig trivsel.

Der er ingen tvivl om, at Corona også i 2021 har haft en indflydelse på elevernes trivsel og oplevelse af skolelivet eller mangel på samme.

Der henvises til hele ETU-rapporten for 2021, der er del af den samlede rapport om trivselsmålinger på THL. Link: [ETU 2021 rapport](#)



TH. LANGS HF & VUC
- vi bringer dig videre

Trivselsmåling på HF3

Der er gennemført en trivselsmåling på HF3. På mødet fremlægges resultatet af denne.

Undervisningsmiljøvurderingen på Hf-e og AVU

Der er gennemført en undervisningsmiljøvurdering på enkeltfagsområdet i 2022. Undersøgelsen er gennemført på udvalgte Hf-e hold og på 3 danskhold på AVU. På mødet orienteres om resultatet. Der henvises til rapporten for 2022, der er del af den samlede rapport om trivselsmålinger på THL. Link: [Undervisningsmiljøvurdering enkeltfag forår 2022](#)

Undervisningsmiljøvurderingen er udarbejdet fælles for de tre skoler i det administrative fællesskab og det er derfor muligt at benchmarke.

Undervisningsevaluering

Der er gennemført undervisningsevalueringen på uddannelsesområdet. På sidste møde blev der redegjort for denne og erfaringerne hermed. Undervisningsevalueringen er en del af skolens kvalitetssystem.

Øvrige kvalitetsmål: skolens løfteevne, overgang til videregående uddannelse, mv.

På mødet fremlægges de øvrige kvalitetstal og statistikker.

THL i tal anno 2022

På mødet fremlægges den nye udgave af THL i tal anno 2022. THL i tal er vedhæftet som bilag til sagsfremstillingen.

Der lægges op til en drøftelse af THL i tal med henblik på at få bestyrelsens kommentarer og mening herom, ligesom der kan være områder, som bestyrelsen finder, er vigtige at medtage eller få yderligere uddybet.

Opfølgning på STUK's tilsynsplan i 2021

På mødet orienterer NSK kort om tilsynet gennemført i 2021.

Gymnasiale område

ETU 2021

Faglighed

- Eksamensresultater
- Frafald
- Overgang til videregående uddannelse
- Socioøkonomisk reference (løfteevne)

Tilsyn med det fleksible klasseloft

Det foregår hvert år i forbindelse med indberetningen i november.

Almen voksenuddannelsesområdet

Der udtages stikprøver blandt VUC i løbet af 2021.

- *Tilsyn med visitationen til OBU*

Økonomiske tilsyn



- *Risikobaseret tilsyn*

Tilsyn med støtteområdet

- Støttetimer til personer med psykiske vanskeligheder
- Tilsyn med tilskud til it-hjælpe midler
- Tilsyn med refusioner bl.a. via NOTA
- Tilsyn med indberetning af studieaktivitet

Ministeriets tilsynsplan for 2022 på VUC-område

På mødet orienterer NSK om dette års tilsynsplan 2022 og fokusområderne for vores instituttype.

STUK's nye tilsynsstrategi for 2022-2024

Derom orienteres om STUK's nye tilsynsstrategi for 2022-2024.

Opsamling på professionel kapitalanalysen gennemført i 2021

På mødet orienteres om den professionelle kapitalanalyse (medarbejdertrivselsanalysen). Analysen blev gennemført i efteråret 2021. Der er arbejdet med tilbageoversættelsen i de enkelte områder hen over foråret.

Der er udarbejdet et notat om arbejdet med analysen. Notatet er vedhæftet sagsfremstillingen.

Referat

Grundet den fremskredne tid orienterede NSK meget kort om skolens kvalitetssystem. Orienteringen tog afsæt i præsentationen, det vedhæftes referatet.

JF: Det vil være en god idé at sætte kvalitet og THL i tal på som tema til næste bestyrelsesmøder. Herved kan vi få en dybere drøftelse af det.

Bestyrelsen besluttede, at kvalitet og THL i tal anno 2022 bliver et tema til bestyrelsesmødet i september, så kvaliteten får den fornødne opmærksomhed og en dybere drøftelse af resultaterne.

På mødet i september vil bestyrelsen samtidig godkende skolens opfølgingsplan.

Bestyrelsen tog i øvrigt orienteringen til efterretning.



9. Bestyrelsens mødeplan, herunder strategimøde for det kommende år

v/KNV og NSK

Indstilling

Bestyrelsen drøfter og beslutter mødeplanen for det kommende skoleår.

Sagsfremstilling

Bestyrelsens mødeplan skal koordineres med bestyrelsesmøderne i Randers og Horsens, da Mads Hansen deltager i bestyrelsesmøderne på alle tre skoler.

Der foreslås følgende mødeplan for bestyrelsens ordinære møder i det kommende skoleår:

- | | |
|---------------------------------|---|
| • Onsdag den 21. september 2022 | 16.00 - 18.00 |
| • Onsdag den 14. december 2022 | 16.00 - 18.00 med efterfølgende julefrokost. |
| • Onsdag den 22. marts 2023 | 16.00 - 18.00 |
| • Onsdag den 14. juni 2023 | 16.00 - 18.00 med efterfølgende sommerfrokost |

Der afholder strategitemadag/eftermiddag i bestyrelsen sammen med SU forventeligt i november 2022.

Forslag til dato: onsdag den 2. eller 30. november 2022 fra kl. 16.00.

Referat /Beslutning

Der var udfordringer med enkelte af datoforslagene.

Foreløbig dato for strategitemødet: 2. november 2022.

Der indkaldes til møderne via Outlook.

NSK: Vi ønsker at oprette et digitalt team i Office 365, og inviterer alle medlemmer i bestyrelsen til at være med i dette.

Her samles alt materiale vedr. bestyrelsens arbejde. Bestyrelsen tilsluttede sig dette. NSK opretter teamet og inviterer bestyrelsen ind i teamet.

Der kan være enkelte medlemmer, der grundet de digitale forhold på deres arbejdsplads ikke kan få adgang hertil. Der følges op herpå på bestyrelsens møde i september.



TH. LANGS HF & VUC
- vi bringer dig videre

10. Eventuelt

v/alle

Sagsfremstilling

Bestyrelsen siger farvel til Jens Christian Benfeldt Levring, der bliver student i år.
Jens Christian udtræder af bestyrelsen efter dette møde.

Bestyrelsen takker Jens Christian for sin tid i bestyrelsen og takker for det store arbejde Jens Christian har gjort for skolen, i bestyrelsen og som elevrådsformand igennem to år.

Referat/ Beslutning

KVN takkede JCBL for hans tid og bidrag i bestyrelsen.